



ADET AGENCE DE DÉVELOPPEMENT DE
L'ENSEIGNEMENT TECHNIQUE
PRÉSIDENTE DE LA RÉPUBLIQUE DU BÉNIN



4^{ème} Etage de l'Immeuble COOP
GANHI- COTONOU
Tél. : +229 53 22 22 22
E-mail : adet.contact@presidence.bi

**AVIS A MANIFESTATION D'INTÉRÊT
(SERVICES CONSULTANTS)**

AMI : N° 002 /24/PR/ADET/DG/FP2E/DAF/CE/SPM/SD du 02/03/2024

Recrutement d'un consultant (Cabinet) pour l'étude sur l'identification des opportunités d'emplois en ligne et l'adéquation avec les formations TVET (EFTP) existantes ou prévues au Bénin.

BJ-ADET-408803-CS-CQS

Pays : République du Bénin

Nom du Projet : Projet de Formation Professionnelle et d'Entrepreneuriat pour l'Emploi (FP2E)

Code du Projet : P175768

Financement : Banque mondiale

Numéro du Don : IDA N° D9450

1. Le Gouvernement de la République du Bénin a obtenu, dans le cadre de l'accord de Don IDA N° D9450 de l'Association Internationale de Développement (IDA) un appui financier pour la mise en œuvre du Projet de Formation Professionnelle et d'Entrepreneuriat pour l'Emploi (FP2E). Le bénéficiaire exécutera, par l'intermédiaire de l'Agence de Développement de l'Enseignement Technique (ADET), les première (1), deuxième (2) et quatrième (4) composantes partie (a) du Projet conformément aux dispositions de l'article V des Conditions Générales et de l'Annexe de l'accord de Projet et envisage d'utiliser une partie du montant de cet appui financier pour effectuer les paiements au titre du marché relatif au recrutement d'un consultant (Cabinet) pour l'étude sur l'identification des opportunités d'emplois en ligne et l'adéquation avec les formations TVET (EFTP) existantes ou prévues au Bénin.
2. La mission du Consultant (cabinet) est d'analyser les métiers et les filières offrant aujourd'hui, à court ou à moyen termes, des emplois en ligne et d'évaluer les capacités ou aptitudes des apprenants formés au travers du dispositif TVET (EFTP) à saisir ces opportunités d'emploi et à s'insérer professionnellement de manière durable. Pour ce faire, les tâches suivantes seront réalisées par le Consultant :
 - Identifier les opportunités d'emplois en ligne réalisables depuis le Bénin et existants partout dans le monde ; il s'agira notamment de collecter des informations et des données disponibles sur les métiers pour établir le référentiel des emplois disponibles en ligne ;
 - Évaluer l'adéquation des formations TVET (EFTP) existantes ou prévues avec ces opportunités ; il s'agira notamment (i) d'identifier les gaps sur les filières porteuses d'emplois en ligne et les formations TVET (EFTP) existantes ou prévues pour compléter l'analyse des métiers ; (ii) de cartographier les fournisseurs d'emploi en ligne, et évaluer l'adéquation/pertinence avec les formations TVET (EFTP) existantes ou prévues au Bénin ;
 - Faire des recommandations pour améliorer l'adéquation des formations TVET (EFTP) avec les opportunités d'emploi en ligne ; il s'agira notamment (i) de définir les compétences et les métiers à développer ou à renforcer pour combler les gaps sur les filières porteuses d'emplois en ligne et les formations TVET (EFTP) existantes ou prévues ; et (ii) de faire des recommandations pour améliorer le taux d'insertion professionnelle des bénéficiaires des formations TVET (EFTP) aussi bien par les méthodes de recrutement traditionnel qu'à travers les différents canaux qu'offrent les TICs.

KPADONOU D. Macchabées
Administrateur des Services Financiers

3. La mission est prévue pour une durée de trois (03) mois calendaires.
4. Les Consultants peuvent avoir plus d'informations au Secrétariat de l'ADET tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes à l'adresse ci-dessous. Les Termes de référence de la mission peuvent être consultés sur le site web de l'ADET : <https://www.adet.bj>.

L'adresse à laquelle il est fait allusion est :

Secrétariat de l'Agence de Développement de l'Enseignement Technique (ADET) sis à Cotonou, Quartier Ganhi, à côté de la Librairie Notre Dame, 4ème étage de l'immeuble COOP, Tél : (+229) 53 22 22 22; E-mail : secretariat_adet@adet.bj; copie jaimontche@adet.bj.

5. Le Directeur Général de l'ADET, représentant l'Autorité Contractante, invite les Consultants (firmes) éligibles à manifester leur intérêt pour la fourniture des Services. Les Consultants (firmes) intéressés doivent fournir des informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications et expériences pertinentes requises pour exécuter les services. Le dossier de manifestation d'intérêt comprendra :
- une lettre de manifestation d'intérêt rédigée en langue française précisant la mission dont le modèle est en annexe 1;
 - un dossier de présentation du Consultant (firme) comprenant au minimum : une copie certifiée conforme du registre de commerce et des statuts le cas échéant, définissant la forme juridique du cabinet, le détail des domaines d'intervention du Consultant (firme), l'organisation technique et managériale du Consultant (firme);
 - les expériences du Consultant (firme) accompagnées des **attestations de bonne fin d'exécution + extraits des contrats de marchés**, etc.)

Les cabinets peuvent s'associer avec d'autres cabinets sous forme de groupement de firmes ou d'un accord de sous-traitance en vue du renforcement de leurs qualifications. Dans le cas d'un Groupement, tous les partenaires du Groupement seront conjointement et solidairement responsables de la totalité du contrat, le cas échéant.

6. Le Consultant sera sélectionné par la méthode de « **Sélection Fondée sur les Qualifications du Consultant (SQC)** » décrite au paragraphe 7.11 de la Section VII du Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI) de juillet 2016 révisé en novembre 2017, en août 2018, en novembre 2020 puis en septembre 2023.

A l'issue de l'évaluation des références, le consultant classé premier sera invité à soumettre des propositions technique et financière aux fins de négociation du contrat.

7. L'attention des Consultants intéressés est attirée sur les paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 de la Section III du Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI) de juillet 2016 révisé en novembre 2017, en août 2018, en novembre 2020 puis en septembre 2023, qui décrivent la politique de la Banque mondiale en matière de conflits d'intérêts.
8. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française en quatre (04) exemplaires physiques (1 original et 3 copies), et une version électronique sur Clé USB portant la mention «**Recrutement d'un consultant (Cabinet) pour l'étude sur l'identification des opportunités d'emplois en ligne et l'adéquation avec les formations TVET (EFTP) existantes ou prévues au Bénin**» ou par courrier électronique (version originale scannée) doivent parvenir à l'adresse indiquée ci-dessus, le 18 Avril 2024 à 10 heures locales (heure de Cotonou GMT+1) au plus tard.
9. Les critères d'évaluation des manifestations d'intérêt sont :



BON A LANCER
GOMP/PR

(i) Qualifications générales du consultant (20 points)

Nombre d'années d'expériences : au moins cinq (05) ans d'expérience dans les domaines de l'analyse des données, notamment l'utilisation des outils et techniques d'analyse des données en ligne et de la formation professionnelle (à raison de 04 points par année d'expériences).

(ii) Expériences du Consultant (60 points).

- avoir réalisé au moins trois (03) missions d'identification des compétences requises pour les emplois en ligne et les analyser en lien avec les formations TVET (EFTP) existantes ou prévues (45 points à raison de 15 points par mission réalisée).
- avoir réalisé au moins une (01) mission similaire financée par les Partenaires Techniques et Financiers (PTF) notamment la Banque mondiale, la Banque Africaine de développement, l'Union Européenne, la Banque Ouest Africaine de Développement, etc (15 points).

NB : les missions réalisées doivent être justifiées par des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signatures des contrats. Les missions non justifiées par des attestations de bonne fin d'exécution ou de service fait ne seront pas considérées.

(iii) Organisation technique et managériale (20 points)

Les cabinets doivent fournir une présentation claire de leur organisation managériale et matérielle (organigramme à l'appui) présentant au moins les postes/Services ci-après et animés par un personnel permanent à savoir :

- Direction Générale du cabinet ou équivalent (06 points) ;
- Direction en charge des études et formations ou équivalent (08 points) ;
- Direction Financière et Comptable ou équivalent (06 points).

NB : En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet ayant plus d'expériences dans le domaine d'identification des compétences requises pour les emplois en ligne et les analyser en lien avec les formations TVET (EFTP) existantes ou prévues sera privilégié.

Cotonou, le 02/04/2024

Directeur Général



Fructueux S. AHO

Annexe1 : Modèle de lettre de soumission

À :

Monsieur le **Directeur Général de
l'Agence de Développement de
l'Enseignement Technique (ADET)**
COTONOU

Objet : Manifestation d'intérêt pour le recrutement *d'un* consultant (Agence) pour la vérification indépendante de la réalisation des indicateurs des conditions basées sur la performance (PBC) du Projet de Formation Professionnelle et d'Entrepreneuriat pour l'Emploi au Bénin (FP2E).

Monsieur le Directeur Général,

Nous, soussignés, _____, avons l'honneur de vous adresser ci-joint notre dossier de manifestation d'intérêt aux fins de notre sélection au titre de prestataire pré qualifié pour la mission suscitée.

Veillez agréer, Monsieur le Directeur Général, l'expression de notre considération distinguée.

Signature : _____

Nom : _____

Titre : _____

Adresse : _____

BON A LANCER
COMPI/PE

Annexe2 : Modèle Expériences du Consultant

[Fournir dans le tableau ci-dessous des informations sur chaque mission pertinente pour laquelle vous avez été officiellement recruté au titre du consultant pour accomplir des services de Consultants similaires à ceux mentionnés dans les Termes de référence de la présente].

Dénomination de la mission : _____	Montant approximatif du Contrat (en USD courant) : _____
Pays : Localisation dans le pays : _____	Durée de la mission (en mois) : _____
Nom du client : _____	
Adresse : _____	Montant approximatif des services (en USD courant) : _____
Date de début (mois/année) : Date d'achèvement (mois/année) : _____	Niveau d'effort fourni : _____
Description du projet : _____	
Description des services réellement fournis dans le cadre de la mission : _____	

Nom du Consultant : _____

Signature : _____

BON A LANCER
CCMP/PR